



ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया(Online Admission Process)



चरण 1 - साइन अप/पंजीकरण (Sign Up/Registration)

[Candidate](#)

- समग्र आईडी अनिवार्य



चरण 2 - लॉगिन फॉर्म (Login Form)

[Candidate](#)

- आप लॉगिन प्रक्रिया अपने मोबाइल, परिवार के मोबाइल, लैपटॉप, स्कूल, महाविद्यालय * (शासकीय महाविद्यालयों में आवेदन पत्र निःशुल्क भरे जाएंगे, जबकि शेष महाविद्यालयों में निर्धारित शुल्क का भुगतान करके आवेदन किया जाएगा), कंप्यूटर सेंटर या लोक सेवा केंद्र से पूरी करके पंजीकरण फॉर्म भर सकते हैं।



चरण 3 - पात्रता विवरण (Qualification Details)

[Candidate](#)

- HSC विवरण / स्नातक विवरण आवश्यक है।



चरण 4 - आरक्षण और वेटेज (Reservation & Weightage)

[Candidate](#)

- जाति का प्रमाणपत्र आवश्यक है।



चरण 5 - दस्तावेज़ अपलोड करें (Upload Document)

[Candidate](#)

- जन्म प्रमाण पत्र
- मार्कशीट
- जाति प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- केडर प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- मूल निवासी प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- आय प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- विकिसा प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- अधिभार प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- अनापत्ति प्रमाण पत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- EWS प्रमाणपत्र (यदि आवश्यक हो तो)
- पात्रता प्रमाणपत्र (यदि डेटा प्राप्त नहीं हो पाता हो तो)



चरण 6 - कॉलेज चयन प्रक्रिया (College Choice Filling)

[Candidate](#)

- आप अधिकतम 10 कॉलेज चुन सकते हैं।



चरण 7 - आगे बढ़ें और लॉक करें (Procced & Lock)

[Candidate](#)

- छात्रों को अपनी भरी गई जानकारी की जांच करनी चाहिए।



चरण 8 - पंजीकरण फॉर्म का भुगतान करें (Registration Form Payment)

[Candidate](#)

- आप क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड, यूपीआई, नेट बैंकिंग के माध्यम से भुगतान कर सकते हैं।



चरण 9 - यदि विवरण स्वतः लोड न हो, तो अनुमोदन के लिए प्रस्तुत करें (If data not fetched then send for approval)

[Help Center](#)

- यदि आपकी पूरी आईडी और डेटा गलत पाया जाता है, तो फॉर्म स्वीकृति के लिए भेजा जाएगा।



चरण 10 - स्वीकृति प्रदान करें अथवा सुधार हेतु छात्र को वापस भेजें (Approved/Back to Student)

[Help Center](#)

- यदि सभी विवरण सही पाए जाते हैं, तो पंजीकरण फॉर्म हेलप सेंटर द्वारा स्वीकृत कर दिया जाएगा। अन्यथा, हेलप सेंटर द्वारा फॉर्म "बैक टू स्टूडेंट" किया जाएगा, और छात्र को एक अलर्ट भेजा जाएगा। इसके बाद छात्र को लॉग इन करके अपनी त्रुटि देखनी होगी और आवश्यक सुधार करके फॉर्म को पुनः सबमिट करना होगा।



चरण 11 - आवंटन (Allotment)

[Candidate](#)

- यदि आपको मेरिट के आधार पर चुने गए कॉलेजों में प्रवेश मिलता है, तो इस xx/xx/xxxx तिथि को आवंटन किया जाएगा।



चरण 12 - शुल्क जमा करना (Fees Submission)

[Candidate](#)

- यदि आपको आवंटन प्राप्त हो जाता है, तो आपको xx/xx/xxxx से xx/xx/xxxx तक शुल्क का भुगतान करना होगा।